

Operation Manager

Location: Pékin

Société : CCI FRANCE CHINE

CCI FRANCE CHINE :

Créée en 1992, la CCI FRANCE CHINE est une association privée qui représente les entreprises françaises ayant une activité professionnelle en Chine ou désirant investir le marché chinois, et les entreprises chinoises ayant des liens avec la France, et désireuses de les renforcer.

MISSIONS :

Au cœur de la communauté d'affaires en Chine, la mission principale est l'animation et l'accompagnement de ses 1600 Membres dans leur développement en leur apportant un soutien collaboratif, informatif et de conseil par le biais de ses services professionnels.

Sera amené(e) à travailler de façon transversale avec les équipes opérationnelles en charge de l'évènementiel (y compris le Gala annuel), des adhésions, de la formation, du recrutement et de la domiciliation de l'antenne de Pékin de la CCI FRANCE CHINE, la personne apportera son soutien aux équipes en place selon les priorités et projets du moment.

La personne sera responsable de la réalisation du budget des services. Toutes les nouvelles initiatives ou nouveaux projets répondant aux attentes des membres et porteurs de chiffre d'affaires seront appréciés.

RESPONSABILITE :

- La personne doit être capable de développer, mettre en œuvre et suivre les projets de la CCI FRANCE CHINE sous la supervision de la Direction nationale et locale ; il/elle doit être force de proposition pour la prospection de nouveaux membres et partenaires chinois ;
- Business Développement : soutien au développement commercial des services et développement du chiffre d'affaires ;
- Avec la direction mettre en œuvre une stratégie commerciale au sein de la CCI FRANCE CHINE sur nos ventes des services de la CCI FRANCE CHINE
- En charge de l'exécution de cette stratégie et du développement des ventes de tous les services
- Appuyer les autres départements et aider à vendre les services de la CCI FRANCE CHINE

- En charge avec la direction des relations avec les membres et du développement des adhésions à Pékin.
- Support aux départements formation, recrutement, communication et publicité, appui aux entreprises
- Coordination et mise en place logistique des événements récurrents à la CCI FRANCE CHINE et les gros événements (y compris le Gala annuel) afin de promouvoir les services et apporter des informations utiles aux membres
- Développer le service de la domiciliation, trouver de nouveaux clients et promouvoir le service au sein de la communauté d'affaire sino-française

EXIGENCES DU POSTE:

- Ecole de commerce (Bac + 4/5)
- 4 à 6 ans d'expérience professionnelle
- Personne orientée business développement
- Ouvert d'esprit, humble et dynamique
- Flexible et compréhension de la Chine et du marché chinois
- Être capable de s'adapter en fonction des interlocuteurs
- Sens leadership
- Français et anglais courant (la connaissance du chinois est un plus)

CONTACT :

Merci d'envoyer votre candidature avec CV, lettre de motivation et références à :

Mme Dan WANG, Directrice RH : wang.dan@ccifc.org