

Agent évaluateur – intervieweur à l’espace Campus France de Pékin (vacation)

Le Service de coopération et d’action culturelle - Institut Français de Chine (SCAC-IFC) de l’Ambassade de France en Chine recrute deux agents vacataires de nationalité française pour le bureau évaluation de l’espace Campus France de Pékin.

Agent 1 : une durée de 3 mois, du 15 juin au 10 septembre 2021

Agent 2 : une durée de 10 mois, du 15 juin 2021 au 14 avril 2022

DESCRIPTIF DU POSTE

Le SCAC-IFC, par l’intermédiaire de Campus France Chine, est chargé de la promotion de l’enseignement supérieur français en Chine, de l’accompagnement des étudiants chinois dans leur projet d’études en France et de l’animation de France Alumni, le réseau des anciens étudiants chinois en France.

Campus France Chine est composé de six espaces (Canton, Chengdu, Pékin, Shanghai, Shenyang et Wuhan) et huit antennes (Chongqing, Hangzhou, Jinan, Nanjing, Xian, Kunming, Tianjin et Harbin) afin d’assurer un réseau de proximité à travers tout le pays.

Le SCAC-IFC recrute un agent évaluateur-intervieweur vacataire à plein temps afin de renforcer l’équipe pékinoise du bureau évaluation en période de pic d’activité puis pour un remplacement temporaire.

En tant qu’agent évaluateur-intervieweur, il/elle conduit en binôme ou seul les entretiens Campus France, qui sont une étape importante pour les demandeurs de visa étudiant français. Son rôle sera d’évaluer l’aptitude des candidats à mener à bien leur projet d’études en France.

Ce poste permettra au/à la titulaire de poste d’assurer la conduite d’entretiens d’évaluation : accueil des candidats, adaptation des questions au profil de chacun afin d’obtenir les informations recherchées, le tout dans le respect des contraintes inhérentes à l’exercice (respect des candidats, de la confidentialité et des délais notamment).

Tout en travaillant dans un environnement francophone, le/la titulaire de poste sera exposé(e) à la culture chinoise au quotidien en rencontrant des candidats aux profils et motivations très variés. Il/Elle peut pratiquer plusieurs langues et développer une solide connaissance des systèmes éducatifs français et chinois. Il/Elle intégrera une équipe de 2 évaluateurs et reportera au responsable du bureau évaluation de l’espace Campus France de Pékin.

MISSIONS

Les missions seront les suivantes :

Entretien d’évaluation :

Réalisation des entretiens, en français et/ou anglais (recours au chinois parfois nécessaire) :

Recueil d’une information complète sur le projet d’études du candidat afin d’évaluer :

Les niveaux de langue - français et/ou anglais ;

La cohérence du projet d’études ;

Les degrés de motivation et d’implication dans la préparation au départ.

With over 10 years of experience, CCI FRANCE CHINE Recruitment Department supports companies in their recruitment needs and helps candidates find a professional opportunity across China.

To access more job offers, consult ccifc.org

Rédaction de comptes-rendus d'entretien utilisés ensuite par les services consulaires pour l'octroi des visas étudiants.

Autres :

Vérification de la conformité administrative des dossiers ;

Réalisation ponctuelle de tests oraux de français ;

Contribution ponctuelle à la gestion de sessions d'examens ou d'entretiens organisées pour des établissements d'enseignement supérieur français ;

Participation à diverses tâches administratives pour l'équipe évaluation ou l'équipe procédure qui contrôle les dossiers en amont des entretiens.

PROFIL ET CONDITIONS

Profil :

Nationalité française et en situation de résidence régulière en Chine ;

Niveau Licence minimum ;

Bonne maîtrise de l'anglais et maîtrise intermédiaire du chinois a minima ;

Excellentes aptitudes rédactionnelles et rapidité dactylographique ;

Capacité à travailler en équipe, sens du contact et de la gestion du public ;

Capacité à traiter des informations confidentielles avec discrétion ;

Compréhension des systèmes éducatifs chinois et français ;

Rigueur et sérieux dans le travail.

Conditions :

Le/la titulaire de poste travaillera dans l'espace Campus France de Pékin au sein des locaux de l'Institut français. Il/Elle sera au bénéfice d'un contrat de droit local incluant rémunération et congés.

Il/Elle intégrera une équipe soudée et dynamique qui assurera une formation et un suivi régulier afin de garantir son intégration, son épanouissement et son succès dans ce poste.

Les personnes intéressées voudront bien adresser leur CV et lettre de motivation, avant le 6 juin 2021 à l'adresse suivante : rh@institutfrancais-chine.com.